UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

FACULTAD DE: CIENCIAS DE LA SALUD

CARRERA DE: Enfermería

MODALIDAD PRESENCIAL

SÍLABO

GESTION Y ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD

NIVEL

SÉPTIMO

AMBATO - ECUADOR
2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

<table>
<tr><td colspan="3">Nombre de la asignatura
GESTION Y ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD
Carrera
Enfermería</td></tr>
<tr><td>Código UTA-FCS-EF-1-MP-UP-07-04</td><td colspan="2">PRERREQUISITOS</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Modalidad
PRESENCIAL</td><td>Asignatura</td><td>Código</td></tr>
<tr><td>GESTION Y ORGANIZACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERME</td><td>UTA-FCS-EF-1-MP-UP-06-04</td></tr>
<tr><td colspan="3">Unidad organizacional curricular
PROFESIONAL</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Créditos/Horas
2
Nivel
SÉPTIMO</td><td colspan="2">CORREQUISITOS</td></tr>
<tr><td>Asignatura</td><td>Código</td></tr>
<tr><td colspan="3">CARGA HORARIA</td></tr>
<tr><td>Componente de aprendizaje en contacto con el docente por semana
2</td><td>Componente de aprendizaje en contacto con el docente por ciclo académico
32</td><td>Componente de aprendizaje práctico experimental, componente de aprendizaje autónomo
64</td></tr>
<tr><td>Horas de tutoría académica semanales
1</td><td>Horas de tutoría presenciales por ciclo académico
16</td><td>Horas de tutorías virtuales por ciclo académico
0</td></tr>
</table>

TOTAL DE HORAS DE APRENDIZAJE EN EL CICLO DE ESTUDIOS

Número de horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente semanal	2
Número de horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente semestral	32
Número de horas del componente de aprendizaje práctico experimental y componente de aprendizaje autónomo	64
TOTAL DE HORAS AL SEMESTRE (Número de horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente semestral + Número de horas del componente de aprendizaje práctico experimental y componente de aprendizaje autónomo.)	96

III DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Propósito La asignatura tiene como propósito general incorporar en el estudiante de la carrera de enfermería las bases metodológicas fundamentales para el desempeño como profesional en el conocimiento de funciones de Enfermería en los procesos de gestión y administración de los servicios de salud en las diferentes unidades asistenciales de salud, con un desempeño exitoso, responsable, activo y útil mediante la toma de decisiones que favorezca su desenvolvimiento como profesional de la salud. Las competencias que se pretenden reforzar en el estudiante al cursar esta asignatura son: Habilidades y destrezas en los procesos de gestión y administración de los servicios de salud como herramienta científica fundamental del trabajo profesional del profesional de Enfermería en su práctica cotidiana en la toma de decisiones, diseño de programas y proyectos en el área de competencia, así como la búsqueda permanente de la innovación y la calidad en el servicio, el razonamiento crítico y el trabajo en equipo.

Descripción de la asignatura La Asignatura de Gestión y Administración de los Servicios de Salud, perteneciente al área académica PROFESIONAL, es de carácter obligatoria y de naturaleza teórico-práctica, donde se aporta a los estudiantes contenidos cognitivos, procedimentales, actitudinales y éticos, con base científica y tecnológica. Estos contenidos facilitan la adquisición de conocimientos básicos y generales relacionados con la toma de decisiones en los diferentes niveles de atención de salud, promoviendo el desarrollo de habilidades de comunicación efectiva, trabajo en equipo, y resolución de conflictos. Además, se incluyen acciones que mejoran su desempeño laboral en su área, permitiendo que los estudiantes adquieran las competencias requeridas para el diseño de programas y proyectos enfocados en los diferentes niveles de atención de salud. La metodología de la asignatura se fundamenta en el desarrollo de competencias vinculadas a la gestión por procesos, el análisis de costes sanitarios, la planificación sanitaria y la implementación de planes de mejora continua de la calidad en los centros de salud. Como resultado de aprendizaje, los estudiantes adquirirán conocimientos sobre la estructura, organización, funcionamiento y administración del sistema de salud, orientados a la optimización de los recursos humanos de enfermería en las instituciones sanitarias. Este proceso formativo se articula mediante el aprendizaje basado en problemas, integrado a las experiencias adquiridas en el entorno laboral, favoreciendo una comprensión aplicada de la gestión en salud. De este modo, se promueve el desarrollo de habilidades como liderazgo, entendido como la capacidad para dirigir y motivar equipos de trabajo; la comunicación organizacional efectiva, que facilita la coordinación y el flujo adecuado de información; el pensamiento crítico, necesario para analizar situaciones administrativas y proponer soluciones fundamentadas; la toma de decisiones, orientada a la optimización de recursos con criterios técnicos y éticos; y la adaptabilidad al cambio, que permite responder de manera flexible y proactiva a las dinámicas y transformaciones propias de los sistemas de salud. La asignatura contiene cinco unidades didácticas relacionadas con: conceptos básicos de organización, organización y administración de recursos, el proceso administrativo (naturaleza y definición), relaciones interpersonales en los equipos de trabajo, ley de ejercicio de la enfermería, y ley de accidentes laborales. Estos contenidos, en este nivel de aprendizaje, coadyuvarán al desarrollo de competencias generales y específicas que favorecen la toma de decisiones en gestión y organización de los servicios de salud, incluso en situaciones de baja, mediana y alta complejidad, fortaleciendo habilidades de negociación, gestión del tiempo, y empatía.

Objetivo general de la asignatura Conocer la estructura, organización, funcionamiento y administración de los sistema de salud, tendientes a optimizar los recursos humanos de enfermería de las Instituciones de Salud.

Objetivos específicos de la asignatura

1.-Describir los conceptos básicos de la organización para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.

2.-Conocer la organización y administración de los recursos para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.

3.-Comprender el proceso administrativo, naturaleza y definición para el desarrollo de las acciones en gestión para que el estudiante adquiera conocimientos para llevar a cabo los proceso administrativos mediante la ejecución de inherentes a sus funciones

4.-Analizar la importancia de las relaciones interpersonales en los equipos de trabajo para fomentar el liderazgo dentro de las organizaciones mediante la aplicación de procesos administrativos

5.-Interpretar la Ley de ejercicio de la enfermería y Ley de accidentes laborales para que el estudiante adquiera conocimientos a partir de las leyes, normas y códigos de ética para asegurar una mejor calidad de atención mediante la toma de decisiones en su área de conocimiento

NOTA: Las horas de tutoría académica no se suman, por lo tanto no se incluyen dentro de las horas totales del semestre

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.1	Describir los conceptos básicos de la organización para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
1.1.- Organización	1	0	2	Pruebas de Diagnostico
1.2.- Principios organizacionales	1	0	2	Control de lectura
1.3.- Tipos y teorías organizacionales. GUÍA APE 1. Diagnóstico organizacional de un servicio de salud desde la gestión de enfermería	8	16	0	Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Pruebas escritas de la unidad Otros: Guía APE (30%)
SUBTOTAL HORAS	10	16	4	**TOTAL HORAS:** 30

Resultados de aprendizaje: Describe los conceptos básicos de la organización para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.
Metodología de enseñanza : Aprendizaje Basado en Problemas, Método expositivo
Estrategias educativas : Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Generación de datos y búsqueda de información
Recursos didácticos : Otros, Marcadores, Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento: Aula virtual
Habilidades Blandas : Liderazgo, Trabajo en equipo, Responsabilidad

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.2	Conocer la organización y administración de los recursos para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
2.1.- Administración en los servicios de salud	1	0	2	Control de lectura
2.2.- Teorías administrativas	1	0	2	Control de lectura
2.3.- Plan de Desarrollo Institucional (PDI)	1	0	2	Control de lectura
2.4.- Recursos en salud	1	0	2	Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Control de lectura Otros: Autónomo: Gestión de recursos humanos en los servicios de salud (30%)
2.5.- Funciones administrativas.	1	0	2	Control de lectura
SUBTOTAL HORAS	5	0	10	**TOTAL HORAS:** 15

Resultados de aprendizaje: Conoce la organización y administración de los recursos para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.

Metodología de enseñanza : Aprendizaje Basado en Problemas, Método expositivo

Estrategias educativas : Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Generación de datos y búsqueda de información, Trabajos y exposiciones

Recursos didácticos : Otros, Marcadores, Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento: Aula virtual

Habilidades Blandas : Liderazgo, Trabajo en equipo, Pensamiento crítico

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.3	Comprender el proceso administrativo, naturaleza y definición para el desarrollo de las acciones en gestión para que el estudiante adquiera conocimientos para llevar a cabo los proceso administrativos mediante la ejecución de inherentes a sus funciones			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
3.1.- Naturaleza e importancia del proceso administrativo	1	0	2	Control de lectura
3.2.- Auditoría en los servicios de salud	1	0	2	Evaluaciones Parciales
SUBTOTAL HORAS	2	0	4	**TOTAL HORAS:** 6

Resultados de aprendizaje: Comprende el proceso administrativo, naturaleza y definición para el desarrollo de las acciones en gestión para que el estudiante adquiera conocimientos para llevar a cabo los proceso administrativos mediante la ejecución de inherentes a sus funciones
Metodología de enseñanza : Aprendizaje Basado en Problemas, Método expositivo
Estrategias educativas : Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales
Recursos didácticos : Otros, Marcadores, Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento: Aula virtual
Habilidades Blandas : Pensamiento crítico, Responsabilidad

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.4	Analizar la importancia de las relaciones interpersonales en los equipos de trabajo para fomentar el liderazgo dentro de las organizaciones mediante la aplicación de procesos administrativos			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
4.1.- Relaciones interpersonales	1	0	2	Control de lectura
4.2.- Liderazgo en los servicios de salud	1	0	2	Control de lectura
4.3.- Ambiente laboral. GUÍA APE 2. Gestión del tiempo y toma de decisiones en los servicios de enfermería	8	16	0	Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Pruebas escritas de la unidad Otros: APE 2 (30%)
SUBTOTAL HORAS	10	16	4	**TOTAL HORAS:** 30

Resultados de aprendizaje: Analiza la importancia de las relaciones interpersonales en los equipos de trabajo para fomentar el liderazgo dentro de las organizaciones mediante la aplicación de procesos administrativos
Metodología de enseñanza : Aprendizaje Basado en Problemas, Método expositivo
Estrategias educativas : Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Generación de datos y búsqueda de información
Recursos didácticos : Otros, Marcadores, Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento: Aula virtual
Habilidades Blandas : Liderazgo, Trabajo en equipo, Pensamiento crítico

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.5	Interpretar la Ley de ejercicio de la enfermería y Ley de accidentes laborales para que el estudiante adquiera conocimientos a partir de las leyes, normas y códigos de ética para asegurar una mejor calidad de atención mediante la toma de decisiones en su área de conocimiento			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
5.1.- Introducción a la legislación laboral en Ecuador	1	0	2	Control de lectura
5.2.- Ley de ejercicio profesional de enfermería	1	0	2	Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Control de lectura Otros: Ética, legislación y seguridad laboral en enfermería (30%)
5.3.- Ley de accidentes de trabajo	1	0	2	Control de lectura
5.4.- Riesgos laborales en salud	2	0	4	Evaluaciones Parciales Otros: (40%)
SUBTOTAL HORAS	5	0	10	**TOTAL HORAS:** 15

Resultados de aprendizaje: Interpreta la Ley de ejercicio de la enfermería y Ley de accidentes laborales para que el estudiante adquiera conocimientos a partir de las leyes, normas y códigos de ética para asegurar una mejor calidad de atención mediante la toma de decisiones en su área de conocimiento
Metodología de enseñanza : Aprendizaje Basado en Problemas, Método expositivo
Estrategias educativas : Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Generación de datos y búsqueda de información
Recursos didácticos : Otros, Marcadores, Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento: Aula virtual
Habilidades Blandas : Trabajo en equipo, Pensamiento crítico, Responsabilidad

V ESCENARIOS DE APRENDIZAJE (REAL, VIRTUAL, ÁULICO)

Escenario de Aprendizaje Ã¡ulico: Hace referencia al aula tradicional donde se llevan a cabo procesos formativos teÃ³ricos, discusiÃ³n de casos clÃnicos, revisiÃ³n de guÃas, anÃ¡lisis de protocolos y fortalecimiento del razonamiento crÃtico. Constituye el espacio base para la comprensiÃ³n conceptual previa a la prÃ¡ctica. Escenario Virtual de Aprendizaje: Se refiere a la utilizaciÃ³n de plataformas digitales y herramientas tecnolÃ³gicas para el desarrollo de actividades formativas a distancia, tales como anÃ¡lisis de casos clÃnicos, foros, videoconferencias y simulaciones virtuales, promoviendo el aprendizaje autÃ³nomo y flexible.

VI CRITERIOS NORMATIVOS PARA LA EVALUACIÓN

Objetivos específicos	Evaluación diagnóstica (Conocimientos previos)	Evaluación formativa (Grado de logro de destrezas)	Evaluación sumativa (valorar los objetivos generales alcanzados y el logro de destrezas)
1.- Describir los conceptos básicos de la organización para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	GUÍA APE 1 (30%). Prueba de unidad (40%).
2.- Conocer la organización y administración de los recursos para conseguir que el estudiante adquiera conocimientos necesarios que le permita lograr las metas establecidas en los procesos administrativos mediante el diseño de programas y proyectos oportunos en su área de competencia.	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Trabajos 30%. Prueba de unidad 40%
3.- Comprender el proceso administrativo, naturaleza y definición para el desarrollo de las acciones en gestión para que el estudiante adquiera conocimientos para llevar a cabo los proceso administrativos mediante la ejecución de inherentes a sus funciones	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Examen Parcial 40%
4.- Analizar la importancia de las relaciones interpersonales en los equipos de trabajo para fomentar el liderazgo dentro de las organizaciones mediante la aplicación de procesos administrativos	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	APE 2 (30%). Prueba de unidad 40%
5.- Interpretar la Ley de ejercicio de la enfermería y Ley de accidentes laborales para que el estudiante adquiera conocimientos a partir de las leyes, normas y códigos de ética para asegurar una mejor calidad de atención mediante la toma de decisiones en su área de conocimiento	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Trabajos escritos 30%. Examen Parcial 40%

VII BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais o Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Morgensterin, Rolando Marcelo	2021	Guía para la gestión de calidad y la seguridad laboral de los servicios de salud: versión global aplicable a todo sistema de salud	1	Bubok Publishing S.L.	España Madrid	1	331	Virtual
Código/Ubicación base de datos:								
Comentario:	Este libo tiene como propósito de promover y facilitar conocimientos y herramientas para optimizar los recursos y actividades de la gestión organizacional, mediante la planificación, implementación, evaluación y la mejora continua de un sistema integrado							
URL:	https://0x102pkmx-y-https-elibro-net.itmsp.museknowledge.com/es/lc/uta/titulos/258142							

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais o Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Corella, José María	2007	La gestión de servicios de salud	1	Ediciones Díaz de Santos	España Madrid	1	354	Virtual
Código/Ubicación base de datos:								
Comentario:	Este libro proporciona una guía práctica sobre aspectos claves en el manejo de la gestión de los servicios de salud							
URL:	https://0x102pagu-y-https-elibro-net.itmsp.museknowledge.com/es/lc/uta/titulos/53222							

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais o Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Luna González, Alfredo Cipriano	2015	Proceso administrativo	1	Grupo Editorial Patria	México México	1	335	Virtual
Código/Ubicación base de datos:								
Comentario:	Proporciona fundamentos básicos que todo administrador debe conocer y aplicar para lograr resultados en la dirección de cualquier empresa. La administración consiste en la aplicación del Proceso Administrativo con eficiencia							
URL:	https://0x102pagu-y-https-elibro-net.itmsp.museknowledge.com/es/lc/uta/titulos/39415							

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Malagón Londoño, Gustavo	2016	Gerencia hospitalaria:	4a Edición	Médica Panamericana	Bogotá	4	688 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	FCS03124							
Comentario:	Contiene temas de relevancia para el estudio de la cátedra como la institución hospitalaria, el funcionamiento, auditoría y gestión hospitalaria. Asistencia, docencia e investigación en el hospital							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Malagón-Londoño, Gustavo	2014	Auditoría en salud para una gestión eficiente	3a edición	Médica Panamericana	Bogotá	3	693 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	FCS02706							
Comentario:	Contenido relevante para temas relacionados con gestión y auditoría, sobre todo en el aprendizaje de conceptos aplicados para su desempeño profesional.							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Malagon Londoño ,Gustavo	2001	Garantía de calidad en salud	1a edición	Mèdica Panamericana	Bogotá	1	594 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	FCS00064							
Comentario:	El texto tiene relevancia en cuanto a organización, gerencia y control de todos los procesos del nivel operativo, táctico y gerencial. Visión sobre la calidad total. Garantía de calidad en salud. Sistema de garantía de calidad en salud.							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Balderas Pedrero ,María de la Luz	2015	Administración de los servicios de enfermería	7a edición.	McGraw-Hill	México, D.F.	3	455 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	FCS04046							
Comentario:	El texto proporciona el mejor enfoque en gestión desde la perspectiva enfermera en cuanto a organización, gerencia y control de todos los procesos del nivel operativo, táctico y gerencial.							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Gutiérrez Roa, Carolina - Leuro Martínez, Mauricio	2017	Contratación para los servicios de salud	1	Ecoe Ediciones	Colombia Bogota	1	342	Virtual
Código/Ubicación base de datos:								
Comentario:	Aborda temas como: Servicio de salud, Contrato , Administración fundamentales para sustentar los procesos gerenciales en salud							
URL:	https://0x102pagu-y-https-elibro-net.itmsp.museknowledge.com/es/lc/uta/titulos/70506							