

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

FACULTAD DE: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

CARRERA DE: Administración de Empresas

MODALIDAD PRESENCIAL

SÍLABO

AUDITORIA ADMINISTRATIVA

NIVEL

SEXTO

AMBATO - ECUADOR
2026

I. INFORMACIÓN GENERAL

<table>
<tr><td colspan="3">Nombre de la asignatura
AUDITORIA ADMINISTRATIVA
Carrera
Administración de Empresas</td></tr>
<tr><td>Código UTA-FCA-AE-MP-UP-06-02</td><td colspan="2">PRERREQUISITOS</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Modalidad
PRESENCIAL</td><td>Asignatura</td><td>Código</td></tr>
<tr><td>ADMINISTRACION ESTRATEGICA</td><td>UTA-FCA-AE-MP-UP-05-03</td></tr>
<tr><td colspan="3">Unidad organizacional curricular
PROFESIONAL</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Créditos/Horas
3
Nivel
SEXTO</td><td colspan="2">CORREQUISITOS</td></tr>
<tr><td>Asignatura</td><td>Código</td></tr>
<tr><td>ADMINISTRACION DE OPERACIONES</td><td>UTA-FCA-AE-MP-UP-06-03</td></tr>
<tr><td>HABILIDADES GERENCIALES</td><td>UTA-FCA-AE-MP-UP-06-05</td></tr>
<tr><td colspan="3">CARGA HORARIA</td></tr>
<tr><td>Componente de aprendizaje en contacto con el docente por semana
3</td><td>Componente de aprendizaje en contacto con el docente por ciclo académico
48</td><td>Componente de aprendizaje práctico experimental, componente de aprendizaje autónomo
96</td></tr>
<tr><td>Horas de tutoría académica semanales
1</td><td>Horas de tutoría presenciales por ciclo académico
16</td><td>Horas de tutorías virtuales por ciclo académico
0</td></tr>
</table>

TOTAL DE HORAS DE APRENDIZAJE EN EL CICLO DE ESTUDIOS

Número de horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente semanal	3
Número de horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente semestral	48
Número de horas del componente de aprendizaje práctico experimental y componente de aprendizaje autónomo	96
TOTAL DE HORAS AL SEMESTRE (Número de horas del componente de aprendizaje en contacto con el docente semestral + Número de horas del componente de aprendizaje práctico experimental y componente de aprendizaje autónomo.)	144

III DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Propósito La administración en las empresas esta a cargo de los dueños o administradores, su competencia es obtener utilidad, la información debe ser de forma legal y la auditoria administrativa es la encargda de realizar un análisis y una evaluación de las actividades de la organización, que permitirá medir el nivel de desempeño de la estructura organizacional, funcional, procesos y normativas basado en la información entregada por la dirección para realizar un control previo, recurrente y posterior para la toma de decisiones.

Descripción de la asignatura La asignatura de Auditoría Administrativa forma parte del eje de formación profesional de la carrera de Administración de Empresas. Está estructurada en cinco unidades temáticas que abordan: 1. Fundamentar los conocimientos básicos de la Auditoria Administrativa para su aplicación. 2. Desarrollar los procedimientos metodológicos de Auditoria Administrativa en la practica. 3. Desarrollar los indicadores de gestión y su medición para obtención de evidencias. 4. Analizar los procedimientos de Auditoria en el Sector Público como referente del control. 5. Relacionar las causas y efectos del proceso de auditoría administrativa para la toma de decisiones. La metodología de enseñanza combina el método expositivo, el estudio de casos, el aprendizaje basado en problemas y en evidencias. Como resultado de este proceso formativo, el estudiante será capaz de a plica las técnicas, normas y metodología de la auditoría administrativa para verificar el nivel de desempeño y la gestión de una empresa .

Objetivo general de la asignatura Desarrollar las herramientas de gestión y de control admistrativo con responsabilidad que permiten la optimización en el manejo de los recursos empresariales, mediante la optimización de estrategias para la consecución de los objetivos empresariales.

Objetivos específicos de la asignatura

1.-Fundamentar los conocimientos básicos de la Auditoria Administrativa para su aplicación

2.-Desarrollar los procedimientos metodológicos de Auditoria Administrativa en la practica

3.-Desarrollar los indicadores de gestión y su medición para obtención de evidencias

4.-Analizar los procedimientos de Auditoria en el Sector Público como referente del control

5.-Relacionar las causas y efectos del proceso de auditoría administrativa para la toma de decisiones

NOTA: Las horas de tutoría académica no se suman, por lo tanto no se incluyen dentro de las horas totales del semestre

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.1	Fundamentar los conocimientos básicos de la Auditoria Administrativa para su aplicación			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
1.1.- Antecedentes y definiciones de la Auditoria Administrativa	1	0	2	Pruebas de Diagnostico Control de lectura
1.2.- Objetivos y normas ISO de la Auditoria Administrativa	1	0	2	Trabajos y ejercicios en clases Control de lectura
1.3.- Clasificación e Importancia del Proceso de la Auditoria Administrativa.Perfil del auditor	4	6	2	Pruebas de Diagnostico Control de lectura
SUBTOTAL HORAS	6	6	6	**TOTAL HORAS:** 18

Resultados de aprendizaje: Fundamenta los términos de auditoría Administrativa y su clasificación en el desarrollo de la Auditoria Administrativa con un pensamiento crítico para entender su conceptualización.
Metodología de enseñanza : -
Estrategias educativas : Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Generación de datos y búsqueda de información, Trabajos y exposiciones
Recursos didácticos : Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento
Habilidades Blandas : Pensamiento crítico, Responsabilidad

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.2	Desarrollar los procedimientos metodológicos de Auditoria Administrativa en la practica			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
2.1.- Fase planeamiento	2	0	4	Inteligencia Artificial Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Trabajos y ejercicios en clases
2.2.- Fase de ejecución- Cuestionarios- papeles de trabajo- Cédulas sumarias y analíticas	3	0	6	Inteligencia Artificial Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Trabajos y ejercicios en clases
2.3.- Informe y Comunicación de Resultados	7	12	2	Inteligencia Artificial Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Trabajos y ejercicios en clases Pruebas escritas de la unidad
SUBTOTAL HORAS	12	12	12	**TOTAL HORAS:** 36

Resultados de aprendizaje: Desarrollo de los procedimientos metodológicos de auditoría a través de la observación, diagnóstico previo en la práctica del trabajo en equipo, con responsabilidad en la recolección de evidencias para determinar el informe.
Metodología de enseñanza : Métodos de caso, -
Estrategias educativas : Orientación para estudio de casos, Prácticas de campo, trabajos de observación dirigida, Trabajos y exposiciones
Recursos didácticos : Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento
Habilidades Blandas : Trabajo en equipo, Pensamiento crítico, Responsabilidad

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.3	Desarrollar los indicadores de gestión y su medición para obtención de evidencias			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
3.1.- Concepto de Indicadores	1	0	2	Inteligencia Artificial Trabajos o tareas realizadas fuera de clases Trabajos y ejercicios en clases Control de lectura
3.2.- Características de los indicadores	3	0	6	Inteligencia Artificial Trabajos y ejercicios en clases Control de lectura
3.3.- Niveles de Aplicación de Indicadores Gestión	7	12	2	Inteligencia Artificial Trabajos y ejercicios en clases Evaluaciones Parciales
SUBTOTAL HORAS	11	12	10	**TOTAL HORAS:** 33

Resultados de aprendizaje: Desarrollo en la aplicación de los indicadores de auditoría en el examen, con el fin de resolver conflictos y mitigar riesgos en el proceso administrativo, favoreciendo una mejor toma de decisiones.

Metodología de enseñanza : Métodos de caso, -

Estrategias educativas : Orientación para estudio de casos, Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Trabajos y exposiciones

Recursos didácticos : Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento

Habilidades Blandas : Trabajo en equipo, Pensamiento crítico, Responsabilidad

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.4	Analizar los procedimientos de Auditoria en el Sector Público como referente del control			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
4.1.- Auditoria en el Sector Publico	1	0	2	Trabajos y ejercicios en clases Control de lectura
4.2.- Lineamientos Generales	1	0	2	Control de lectura Trabajos escritos
4.3.- Órganos de Control	1	0	2	Trabajos y ejercicios en clases Control de lectura
4.4.- Análisis de Informe de Contraloría	6	10	2	Inteligencia Artificial Trabajos y ejercicios en clases Pruebas escritas de la unidad
SUBTOTAL HORAS	9	10	8	**TOTAL HORAS:** 27

Resultados de aprendizaje: Analiza el funcionamiento del proceso de auditoría en el sector público, aplicando las normas de contraloría para evaluar su adaptabilidad y emitir un informe responsable basado en los resultados obtenidos
Metodología de enseñanza : Aprendizaje Basado en Problemas, Aprendizaje Basado en Evidencias, Métodos de caso
Estrategias educativas : Resolución de problemas, Lectura, análisis y comprensión de materiales bibliográficos y documentales, Trabajos y exposiciones
Recursos didácticos : Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento
Habilidades Blandas : Adaptabilidad, Responsabilidad

IV PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA

U.5	Relacionar las causas y efectos del proceso de auditoría administrativa para la toma de decisiones			
Unidades temáticas	**Horas Clase / Componente de aprendizaje en contacto con el docente**	**Componente de aprendizaje práctico experimental.**	**Componente de aprendizaje autónomo incluidas las actividades de investigación y vinculación con la sociedad**	**Instrumentos de evaluación**
5.1.- Interacción de cambio	2	0	4	Trabajos y ejercicios en clases Control de lectura
5.2.- Elementos de decisión	1	0	2	Inteligencia Artificial Pruebas escritas de la unidad Control de lectura
5.3.- Proceso Administrativo	2	0	4	EvaluaciÃ³n del desempeÃ±o en escenarios reales o simulados Control de lectura
5.4.- Perspectivas Caso Integrador: Auditoria Administrativa	5	8	2	Trabajos y ejercicios en clases Trabajos
SUBTOTAL HORAS	10	8	12	**TOTAL HORAS:** 30

Resultados de aprendizaje: Relaciona la problemática con las causas y efectos del proceso de auditoría administrativa para la toma de decisiones en la organización basado en el informe de auditoria
Metodología de enseñanza : -
Estrategias educativas : Generación de datos y búsqueda de información
Recursos didácticos : Proyector, Internet, Inteligencia Artificial, Tecnología del Aprendizaje y el Conocimiento
Habilidades Blandas : Comunicación asertiva, Responsabilidad

V ESCENARIOS DE APRENDIZAJE (REAL, VIRTUAL, ÁULICO)

Ã¡ulico ya que las actividades del proceso de enseÃ±anza-aprendizaje (conferencias) se realizarÃ¡n en el Aula. Real a travÃ©s del desarrollo de clases prÃ¡cticas y seminarios en un ambiente mÃ¡s prÃ¡ctico como vistas a empresas como giras de observaciÃ³n donde se puede constatar la aplicaciÃ³n de los conocimientos adquiridos, a travÃ©s del uso de casos. Virtual mediante el uso de las TecnologÃas de la InformaciÃ³n y la ComunicaciÃ³n, concretados en la ejecuciÃ³n y funcionamiento del aula virtual del modulo de Auditoria Administratival con la finalidad de proporcionar a los estudiantes recursos que faciliten su proceso de aprendizaje.

Aprobado

VI CRITERIOS NORMATIVOS PARA LA EVALUACIÓN

Objetivos específicos	Evaluación diagnóstica (Conocimientos previos)	Evaluación formativa (Grado de logro de destrezas)	Evaluación sumativa (valorar los objetivos generales alcanzados y el logro de destrezas)
1.- Fundamentar los conocimientos básicos de la Auditoria Administrativa para su aplicación	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Evaluaciones de la unidad
2.- Desarrollar los procedimientos metodológicos de Auditoria Administrativa en la practica	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Evaluaciones de la unidad
3.- Desarrollar los indicadores de gestión y su medición para obtención de evidencias	Talleres de Razonamiento Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Evaluaciones de la unidad
4.- Analizar los procedimientos de Auditoria en el Sector Público como referente del control	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Evaluaciones de la unidad
5.- Relacionar las causas y efectos del proceso de auditoría administrativa para la toma de decisiones	Preguntas de sondeo sobre la Unidad	RÚBRICA	Evaluaciones de la unidad

VII BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais o Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Murcia Cabra, Héctor Horacio	2014	Auditoría administrativa:	1a edición	Ediciones de la U	Bogotá	3	159 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	BCAA07123							
Comentario:	Libro Clasica: La investigación del proceso de auditoria administrativa relacionado con los procesos administrativos							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais o Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Chavarría Paniagua, Consuelo	2014	Auditoria Administrativa	1	Editorial Digital UNID	México México DF	1	57	Digital
Código/Ubicación base de datos:								
Comentario:	Libro clasico: Desde que aparecieron las empresas, los dueáos y directivos han tenido la necesidad de saber si sus recursos se utilizan adecuadamente. Ante esta necesidad, las organizaciones han establecido una serie de controles.							
URL:	https://0x102pyl4-y-https-elibro-net.itmsp.museknowledge.com/es/lc/uta/titulos/41175							

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Franklin; Enrique	2012	Auditoria administrativa	3a edición	Pearson Educacion	México México	1	464 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	BCAA05710							
Comentario:	Libro Clásico: Es libro que determina el proceso de Auditoria Administrativa							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Amador Sotomayor; Alfonso	2008	Auditoría administrativa:	1a edición	McGraw-Hill	Mexico México	3	223 páginas	Físico
Código/Ubicación base de datos:	BCAA04870							
Comentario:	Bibliografía Clásica: Determina el desarrollo de la auditoria en la historia con los procesos administrativos en la auditoria							
URL:								

Autores	Año	Título	Nro Edición	Editorial	Pais/Ciudad	Nro Ejemplares	Nro Páginas	Tipo
Vallejo Bonilla, Cristian Andrey Montes Salazar, Carlos Alberto	2024	Auditoria y control de gestión de las organizaciones	1	Alpaeditorial	Colombia Bogotá	1	322	Digital
Código/Ubicación base de datos:								
Comentario:	Libro contemporaneo: La incertidumbre en los negocios y incentidumbre requiere cambios rapidos y sus gerentes formulen estrategias.							
URL:	https://0x104pyla-y-https-www-alphaeditorialcloud-com.itmsp.museknowledge.com/reader/auditoria-y-control-de-gestion-en-las-organizaciones?location=3							